

Présentation du Centre Hospitalier du Haut-Bugey

Oyonnax-GHT Bresse-Haut-Bugey – zone de recrutement de 60 000 habitants.
1h00 de Lyon, 1h00 Genève, 45 minutes de Bourg-en-Bresse (CH pivot GHT).
Proche pistes de ski, moyenne montagne, activités multiples.

Etablissement entièrement reconstruit (2007) et disposant d'un plateau médicotechnique moderne.
Etablissement de 469 lits et places dont 123 lits MCO et 30 lits de SSR.
24 000 passages aux urgences par an, 700 sorties SMUR primaires et secondaires, UHCD (5 lits), USC Scanner, échographie, radio conventionnelle, IRM.

Nous recherchons un Responsable des Services Techniques et biomédical.

Identification du poste

Grade : Technicien Supérieur Hospitalier
Catégorie d'emploi : B
Voie d'accès : mutation, contractuel (CDD de 12 mois)

Missions :

Planifier, organiser et piloter les activités et les moyens des services techniques concernant le patrimoine immobilier, les équipements l'exploitation technique et la maintenance, en animant une équipe de professionnels, et en veillant à l'efficacité et à la qualité des prestations, dans le respect des règles QHSE, des coûts et des délais

Planifier, organiser et piloter les activités de maintenance biomédicale soit en animant une équipe de professionnels, soit par le biais de prestataires extérieurs

Description des activités :

Transversal :

Conseil aux décideurs concernant les choix, les projets, les activités au niveau du Centre Hospitalier et du GHT

Encadrement de proximité des 2 équipes, gestion et développement des personnels

Proposer pour les 2 secteurs une politique de gestion de la maintenance et de l'exploitation, en régie ou sous-traitée et intégrant pour la maintenance les dimensions prédictives, préventive et curative

Mise en place ou évolution des outils de Gestion technique Centralisée et Gestion de maintenance Assistée par Ordinateur dont il est garant de la qualité des données qui y sont saisies

Forte implication dans le système de management de la qualité : établissement / actualisation, organisation et mise en œuvre de processus, procédures, protocoles, consignes, et contrôle de leur application

Planification des activités internes/externes

Planification des moyens, contrôle budgétaire et reporting : élaboration, mise en place et exploitation de tableaux de bord spécifiques

Veille technologique

Services Techniques :

Identifier des besoins d'opérations (techniques, mises en conformité, adaptation aux besoins hospitaliers, modernisation, prévision budgétaire)

Réaliser des études, mettre au point des projets architecturaux

Elaborer et gérer des programmes de rénovation

Contrôle et suivi de la qualité et de la sécurité des activités et des prestations

Biomédical :

Achat de produits / de prestations en liaison avec les prescripteurs (médecins, soignants)

Contrôle et suivi de l'état et du fonctionnement des équipements / des installations

Contrôle et suivi du bon déroulement du (des) process spécifique(s)

Compétences requises

Forte motivation et disponibilité, volonté de travailler en équipe, en particulier avec la direction

Gérer les projets dans leurs dimensions techniques, financières et humaines

Réelles capacités à animer, mobiliser et entraîner une équipe, ainsi qu'en conduite du changement

Aptitude au partenariat, à la négociation et à la communication

Bonne connaissance de la réglementation des marchés publics : cadre général et forme des marchés, rédaction des pièces techniques, maîtrise d'ouvrage publique

Solides connaissances des outils informatiques (base bureautique et spécifiques : AUTOCAD – GMAO...)

Solides connaissances de la réglementation, de l'état de l'art et des bonnes pratiques sur les deux secteurs

Prérequis :

Niveau BAC+2 minimum dans le domaine de la maintenance tous corps d'état

Expérience exigée sur des fonctions similaires, sur au moins un des 2 secteurs (3 à 5 ans)

Permis B obligatoire

Qualités requises :

Rigueur

Autonomie

Capacité d'adaptation

Esprit d'équipe

Bon relationnel

Respect de la confidentialité

Rémunération

A définir selon le profil et la grille des salaires de la Fonction Publique Hospitalière

Personne à contacter : Monsieur SALA, 04 74 73 11 20 (secrétariat)