

RAPPORT D'ACTIVITE du CONSEIL DE VIE SOCIALE

EHPAD NANTUA-OYONNAX-ARBENT

Période 1^{er}. Janvier 2023 - 30 Avril 2025

(nouveau CVS à compter du 13/06)

CALENDRIER du CVS :

	2023	2024	Jusqu'au 30/04/2025
Nombre de Réunions	3 réunions	4 Dont 1 CVS extraordinaire*	2 Dont 1 CVS extraordinaire*
Nombre de Questions posées	33	66	17
Temps forts de L'année	-Formation des membres du CVS	-Visite des cuisines -Visite de « La maison d'ARBENT » -Début des travaux de rénovation à Oyonnax et transfert de certains résidents sur ARBENT	-Réouverture de 16 lits au service capucines à Nantua -exercice plan bleu à Nantua.

-*2024: 1CVS extraordinaire le 19/09 demandé pour information sur le projet de réhabilitation de l'EHPAD d'Oyonnax plus 4 réunions de la commission restauration.

Visite de « la maison d'ARBENT » devant accueillir une partie des résidents du « Tournant des saisons » pendant les travaux, sur demande des représentants familles.

-*2025: 1 CVS extraordinaire pour échanger sur les problèmes d'effectifs, de soins et nursing. Participation des représentants du département et de l'ARS.

A la demande des représentants familles, le CVS a rencontré conjointement Madame Flore conseillère départementale et Adjointe au maire d'ARBENT et Monsieur Perraud, Conseiller départemental, Maire d'OYONNAX et Président du Conseil de surveillance du CHHB.

LES EVENEMENTS EVOQUES EN CVS :

Évènements évoqués en CVS	2023	2024	Jusqu'au 30/04/2025 2025
Réclamations, plaintes et doléances	17	7	5
Remerciements et satisfactions	7	2	2
Dons (en nombre d'articles)	5	15	
Évènements indésirables évoqués	-	4**	1**

** Une présentation globale, avec quantification partielle a été réalisée ; la démarche de recensement systématique est en progression constante.

THEMATIQUES DES POINTS ET QUESTIONS ABORDÉS EN CVS :

Thématiques des points et questions abordées	2023	2024	Jusqu'au 30/04/2025
Droits et libertés des personnes, bientraitance	1	2	3
Règlement de fonctionnement/fonctio. General Et vie institutionnelle, linge	6	10	3
Organisation, effectifs et vie quotidienne*	11	13	7
Dont effectifs et recrutements			1
Dont soins médicaux et paramédicaux	2	3	3
Dont nursing	2	7	3
Dont nursing	7	3	
Travaux et équipements / sécurité	9	3	2
Restauration (y compris travaux en commission)	4	33	1
Dont qualité/chaleur etc	2	16	1
Dont temps de repas, organisation	2	17	
Entretien des locaux, affectation		1	
Animation	2	4	1

-*la statistique ne rend compte qu'imparfaitement de l'importance du sujet et du nombre de questions posées car par recrutement on compte 1 seule question par réunion même si l'on évoque 3 ou 10 postes de qualifications différentes. En outre le CVS extraordinaire de 2025 étant totalement dédié à ces sujets dans une approche globale du fonctionnement, la quantification est quasi impossible.

SOLLICITATIONS DU CVS

SOLLICITATIONS DU CVS	2023	2024	Jusqu'au 30/04/2025
Mise à jour du livret d'accueil	1	1	0
Elaboration ou révision du projet d'établissement	0	0	0
Politique de bientraitance et plan d'action	0	1	0
Évaluation externe ou interne de l'établissement résultats et mesures correctives	2	3	0
Résultats de l'enquête de satisfaction	1	1	0
Bilan d'activité de la démarche qualité	0	1	
Travaux et équipements	1	1	0
Plan pluri - annuel d'objectifs et de moyens	0	0	1
Bilan des évènements indésirables, graves survenus, mesures correctives associées	0	1	0
Bilan des réclamations, mesures correctives apportées	1	1	0
Bilan des satisfactions/remerciements réceptionnés Et dons	1	1	0
Situation de crise rencontrées durant l'année	0	0	0
Plan bleu	0	1	2

LES APPORTS DU CVS:

1 - Sur la forme :

Faire connaître le CVS et créer du lien avec les familles :

- Réalisation et affichage d'un « trombinoscope » sur Nantua permettant d'identifier les membres du CVS.
- Mise en place d'une liste d'adresses courriels des familles pour diffusion rapide des infos du CVS à celles-ci. (Flash d'infos, vœux, recueil des questions...)
- 2 réunions organisées par le CVS à l'intention des familles pour présenter le rôle et les activités de ce dernier : 1 à Nantua et 1 à Oyonnax.
- Réalisation ponctuelle de flash d'informations selon l'actualité.
- Appui au maintien d'un seul CVS pour les 3 sites sans séparation d'Oyonnax.
- Création de la commission restauration pour traiter de ce sujet récurrent.

2 - Sur le fond :

- L'Information des familles et résidents en amont de la campagne vaccinale Grippe+ Covid a été mise en place pour valider l'acceptation/le refus de la vaccination conformément à la charte Des droits et libertés de la personne accueillie.
- Développement d'animations, outils et démarches spécifiques pour les résidents alités.
- Restauration :
 - Développement d'un approvisionnement local (fromage, fruits et légumes)
 - Efforts sur "l'origine France" et le bio,
 - Repas évènementiels

LES AXES FORTS :

- La cohésion d'équipe des représentants familles des 3 sites et des résidents au CVS et leur assiduité aux réunions. Beaucoup d'échanges informels, partage de l'information et collégialité des décisions.
- Selon les sujets abordés, des professionnels ont été invités autant que de besoin : ex: cuisinier et diététicienne, responsable des achats, des services techniques...
- La visibilité accrue du CVS et la meilleure compréhension de son rôle.
(Plus 11% dans l'enquête de satisfaction 2024).
- Les représentants familles et résidents au CVS ont par ailleurs reçu les remerciements de 6 familles pour leur action.
- Une coopération constructive avec l'équipe cuisine et diététique.

LES AXES DE PROGRÈS :

- La participation des représentants résidents doit être facilitée.
- Le rôle du CVS en tant qu'instance délibérative et force de proposition est encore insuffisamment pris en compte.
- Le choix de la Direction de privilégier la communication via les réseaux informatiques ne facilite pas l'accès à l'information pour les résidents et certaines familles.
- Fonctionnement un peu chaotique de la commission restauration à fiabiliser côté représentants familles.